

SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA

INFORME MENSUAL SST DE OBRA

PERIODO 03 DE OCTUBRE A 02 DE NOVIEMBRE 2020

CONTRATO No190509-0-2019

CUYO OBJETO ES: "REALIZAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL, LAS ADECUACIONES LOCATIVAS Y LAS OBRAS DE MEJORA QUE SE REQUIERAN, CON EL SUMINISTRO DE PERSONAL, EQUIPO, MATERIALES Y REPUESTOS, EN LAS INSTALACIONES FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA Y ZONAS COMUNES DEL CENTRO ADMINISTRATIVO DISTRITAL CAD Y LAS DIFERENTES SEDES, DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO DE CONDICIONES DEL PROCESO DE SELECCIÓN ABREVIADA DE MENOR CUANTIA N° SDH-SAMC-10-2019 Y LA PROPUESTA PRESENTADA POR EL CONTRATISTA"

CONTRATISTA:

**SERVICIOS INTEGRALES DE INGENIERIA Y CONSTRUCCION SAS
SIINCO SAS**

INTRODUCCION

El presente informe de Seguridad y salud en el trabajo se realiza para el desarrollo del contrato de **“REALIZAR EL MANTENIMIENTO INTEGRAL, LAS ADECUACIONES LOCATIVAS Y LAS OBRAS DE MEJORA QUE SE REQUIERAN, CON EL SUMINISTRO DE PERSONAL, EQUIPO, MATERIAL Y REPUESTOS EN LAS INSTALACIONES FISICAS DE LA SECRETARIA DISTRITAL DE HACIENDA Y ZONAS COMUNES DEL CENTRO ADMINISTRATIVO DISTRITAL CAD, Y LAS DIFERENTES SEDES DE CONFORMIDAD CON LO ESTABLECIDO EN EL PRESENTE PLIEGO DE CONDICIONES.”**

Este informe describe todas las actividades establecidas en el programa de seguridad y salud en el trabajo, el cual se estableció para el desarrollo del contrato, de igual manera este informe contempla todos los subprogramas de salud ocupacional como son: Subprograma de medicina preventiva y del trabajo y subprograma de higiene y seguridad industrial aplicables al proyecto.

El desarrollo del Programa de Seguridad y salud en el trabajo se realiza a partir del cumplimiento de todos los lineamientos establecidos en el sistema de contratación de obras y la legislación vigente aplicable al mismo.

A través de este sistema de gestión se busca el mejoramiento de las condiciones del trabajo y salud del personal del Contratista y de subcontratistas.

1. OBJETIVO

Presentar las actividades mencionadas en el Programa de Seguridad y salud en el trabajo y el plan anual de trabajo de SIINCO S.A.S en el área de obra, con el fin de controlar los riesgos que se presentan en el desarrollo de los procesos constructivos, desarrollando las actividades necesarias para el control de accidentes de trabajo y enfermedades de tipo ocupacional.

2. ACTIVIDADES DESARROLLADAS

A continuación, relaciono las actividades del Programa sistema de seguridad y salud en el trabajo, correspondiente al periodo mes de Julio, para el proyecto en referencia.

3. ACTIVIDADES DE OBRA

Mantenimientos

✓ Se realizaron actividades de:

ITEM	FECHA ENTREGA	FUNCIONARIO SOLICITANTE	SEDE	PISO	UBICACIÓN	DESCRIPCIÓN
1	1-oct-20	PABLO GARCIA	SDH	EXTERIOR	BICICLETEROS	MEJORAMIENTO CIRCUITO ELECTRICO
2	12-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	EXTERIOR	PARQUEADERO SUR	MEJORAMIENTO REJA METALICA
3	8-oct-20	PABLO GARCIA	32	1	ARCHIVOS	INSTALACION BRAZOS HIDRAULICOS
4	10-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	EXTERIOR	PARQUADERO NORTE	FUNDIDA DE PLACA EN CONCRETO
5	9-oct-20	ALEXANDER BOLAÑOS	SDH	SUB SOTANO	PLANTA ELECTRICA	INSTALACION MANIJAS METALICAS
6	9-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	32	EXTERIOR	PASILLOS	MEJORAMIENTO DE ILUMINACION EXTERIOR
7	9-oct-20	PABLO GARCIA	SDH	3	CUARTO ELECTRICO	BARRERA DE PROTECCION
8	10-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	EXTERIOR	PARQUADERO SUR	FUNDIDA DE PLACA EN CONCRETO
9	2-oct-20	HERNAN LOPEZ	CONDOMINIO	3	OFICINAS	MANTENIMIENTO CERRADURAS CAJONERAS
10	9-oct-20	PABLO GARCIA	SDH	9	OFICINAS	TRASLADO DE SILLAS A SOTANO

11	9-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	SOTANO	CUBICULO PARQUEADERO SOTANO	PINTURA INTERNA MUROS EN CUBICULO
12	13-oct-20	HERNAN LOPEZ	SDH	10	BAÑO PRIVADO	CAMBIO DE CERRADURA E INSTALACION DE PASADOR
13	14-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	9	OFICINAS	MEJORAMIENTO ILUMINACION
14	15-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	10	BAÑOS	INSTALACION DISPENSADORES DE JABON LIQUIDO.
15	15-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	SOTANO	PROYECTOS ESPECIALES	MEJORAMIENTO DE ILUMINACION.
16	17-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	1	EXTERIOR	ADECUACION PIE DE AMIGOS METALICOS CERRAMIENTO EXTERIOR
17	19-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	EXTERIOR	BICICLETEROS	ADECUACION PUERTA EN BICICLETERO Y ZONA BANDERAS
18	20-oct-20	ALEXANDER BOLAÑOS	SDH	SOTANO	EQUIPO RED CONTRA INCENDIO	ADECUACION DE TUBERIA PARA EQUIPO RED CONTRA INCENDIO
19	22-oct-20	HERNAN LOPEZ	CONDOMINIO	3	OFICINAS	VIDRIOS DIVISORIOS PUESTOS DE TRABAJO
20	22-oct-20	PABLO GARCIA	32	1	EXTERIOR	ASEO Y RETRO DE ESTIBAS EN MADERA
21	22-oct-20	ALEXANDER BOLAÑOS	SDH	1	COMEDOR VIGILANCIA	MEJORAMIENTO CONEXION DESAGUE GABINETE CONTRA INCENDIO
22	22-oct-20	PABLO GARCIA	32	1	BAÑO	INSTALACION BRAZO HIDRAULICO
23	22-oct-20	PABLO GARCIA	32	1	PUERTAS ARCHIVO	INSTALACION VIDRIOS
24	22-oct-20	PABLO GARCIA	32	1	RECEPCION	INSTALACION CAMILLA DE SEGURIDAD
25	26-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	32	1	ARCHIVO 7 Y 8	MEJORAMIENTO DE ILUMINACION ARCHIVOS
26	26-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	-1	TESORERIA	MEJORAMIENTO ILUMINACION ARCHIVO TESORERIA
27	27-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	7	OFICINAS	MEJORAMIENTO ILUMINACION
28	31-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	32	1	FACHADA EXTERIOR	PINTURA GENERAL DE FACHADA
29	30-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	SOTANO	PILETA ZONA RECICLAJE	CAMBIO DE LLAVE DE PASO AGUA POTABLE
30	30-oct-20	RUTINA DE MANTENIMIENTO	SDH	SOTANO	ENTRADA VEHICULAR	MANTENIMIENTO PUERTA CORREDIZA ENTRADA VEHICULAR

. SEGURIDAD EN LA ACTIVIDAD

Teniendo en cuenta las actividades de obra desarrolladas se tomaron las siguientes medidas de seguridad:

- ✓ Se Realizaron los respectivos pagos de seguridad social del personal relacionado al proyecto.
- ✓ Fumigación por parte de **Siinco** de los diferentes espacios que interfieren en las actividades de ejecución (Almacén de pinturas, cerrajería, bodega de mantenimiento, bodega de almacenamiento de residuos peligrosos)
- ✓ Se realiza la respectiva señalización del área a intervenir en relación con las actividades ejecutadas.
- ✓ Se realizaron inspecciones de seguridad de obra a las actividades realizadas durante el periodo.

3.2. MEDICINA PREVENTIVA Y DEL TRABAJO:

Durante el periodo correspondiente de este informe no se realizaron ingresos de personal, por lo que no se realizaron indicciones y exámenes de ingresos nuevos, sin embargo, teniendo en cuenta la pandemia actual que está viviendo el Mundo se tomaron las siguientes medidas:

Se realizó socialización del COVID-19 por medio de folletos con el fin de que el personal reconociera la importancia del cuidado personal y de sus allegados y aplicaran diversas formas de protección.

3.3. HIGIENE INDUSTRIAL:

Con el fin de asegurar la Higiene de los proyectos, SIINCO SAS vela por que las condiciones básicas de los trabajadores estén atendidas durante la ejecución del proyecto para lo cual se tiene:

- ✓ Dentro de las instalaciones de la zona de trabajo se encuentra baños disponibles para que los trabajadores puedan usarlos.
- ✓ Los trabajadores cuentan con los elementos de protección individual acorde a la labor desarrollada y al profesigramas de la empresa, en las capacitaciones se les refuerza el porte obligatorio de estos.
- ✓ Se realiza un acopio de materiales en una zona donde no afecte la salud de los trabajadores.
- ✓ Se realizan cada 8 días jornadas de orden y aseo.

3.4. SEGURIDAD INDUSTRIAL:

Durante la ejecución del proyecto no se han presentado ningún accidente de trabajo teniendo como índice de accidentalidad de 0. De igual forma a la fecha no se ha reportado algún incidente de trabajo.

- ✓ Se reitera a los trabajadores por medio de charla corta la importancia del uso de elementos de protección personal.

Dentro del periodo el personal realizo actividades que involucran productos químicos como:

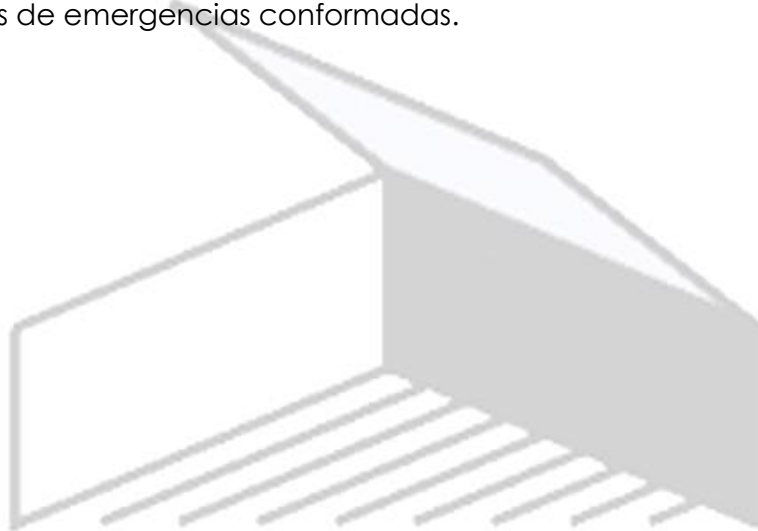
- ✓ Thinner
- ✓ Pintura esmalte-anticorrosivo.
- ✓ Pintura vinilo
- ✓ Soldadura eléctrica.
- ✓ Corriente eléctrica, Normal/Regulada
- ✓ Cemento.
- ✓ Pegamento y limpador pvc.

Con el fin de evitar la materialización del riesgo por uso de productos químicos se socializar se realiza a los trabajadores antes de su uso las respectivas fichas de seguridad en aras de que los mismo hagan un buen

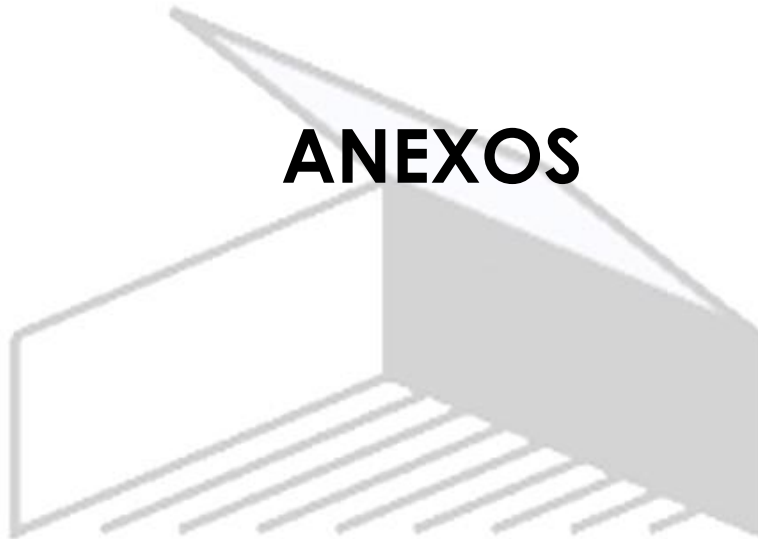
uso de ellos y usen los implementos de protección necesarios para evitar la materialización de los peligros.

3.5. PLAN DE EMERGENCIA

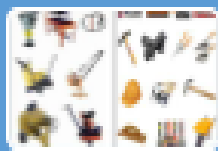
En el proyecto la empresa se apoya en los elementos de emergencia existentes en la Secretaria de hacienda la cuenta con elementos como la camilla rígida, extintor multipropósito de 10 libras y botiquín de primeros auxilios, igualmente cuenta con la señalización de las áreas para identificar las rutas de evacuación y brigadas de emergencias conformadas.



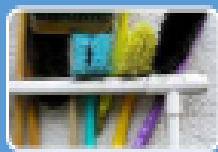
ANEXOS



TECNICA DE DESINFECCION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

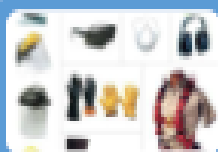


SELECCIONAR LA HERRAMIENTA Y EQUIPO A USAR



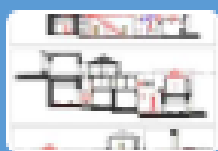
ANTES DEL USO DEBERA DESINFECTARSE EL EQUIPO O LA HERRAMIENTA A USAR

La desinfección deberá hacerse con agua y jabón o con el desinfectante disponible para tal fin.



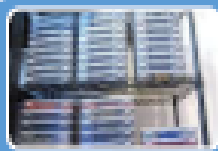
USO DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION ADECUADOS PARA EL USO DEL EQUIPO O HERRAMIENTA

Guantes plásticos, tapabocas, botas, alas de caucho y gafas.



DESINFECTAR EQUIPO Y HERRAMIENTA AL FINALIZAR LA TAREA

La desinfección deberá hacerse con agua y jabón o con el desinfectante disponible para tal fin.

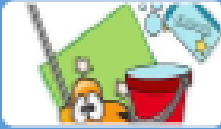


ALMACENAR EL EQUIPO Y LA HERRAMIENTA USADA EN EL PUNTO DISPUESTO EN EL AREA DE TRABAJO

MEDIDAS A SEGUIR PARA LA DESINFECCION DE EQUIPOS Y HERRAMIENTAS

1. Para la manipulación de equipos se deberá usar los elementos de protección personal según lo establecido en la matriz de EPP'S de la empresa.
2. Se deberá mantener limpias y desinfectadas los equipos y herramientas en las zonas donde se requiera contacto directo con las manos antes y después de su uso.
3. Se mantendrá disponible los implementos de desinfección de equipos y herramientas.
4. Las herramientas y equipos que deban rotar por los trabajadores deberán de igual forma desinfectarse al momento de ser usado por otro trabajador.
5. Los equipos que requieran para su funcionamiento energía, se deberán verificar antes de realizar la desinfección, que los mismos no se encuentren calientes y no estén encendidos ni conectados.

TECNICA DE DESINFECCION DE AREAS DE TRABAJO



DESIGNACION DE REPONSABLES DE ASEO POR DIA O POR AREA



IDENTIFICACION DE ZONAS CRITICAS

Puntos con mayor riesgo Biologica, zonas de oqueños espacios, zonas metalicas, zonas de muchos transito de personal y baños.



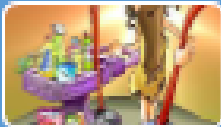
USO DE IMPLEMENTOS DE PROTECCION ADECUADOS PARA LA DESINFECCION DE AREA

Guantes plasticos, tapabocas, botas, alas de caucho y gafas.



DESINFECTAR AREAS COMUNES IDENTIFICADAS COMO CRITICAS

Uso de agua, jabon e hipoclorito y alcohol



ORGANIZAR LOS IMPLEMENTOS USADOS PARA LA LIMPIEZA Y DESINFECCION DE LAS AREA EN EL PUNTO DESIGNADO DENTRO DEL PROYECTO

MEDIDAS A SEGUIR PARA LA DESINFECCION DE AREAS DE TRABAJO

1. Garantizar la disponibilidad de los implementos e insumos para hacer las jornadas de aseo.
2. Las jornadas generales de aseo se realizan dos veces por semana en las áreas identificadas como críticas dentro de la zona de intervención.
3. Todo el personal designado para la limpieza deberá cumplir con el protocolo y usar los elementos de protección personal.
4. Los elementos de protección que pueden ser reutilizados deberán ser lavados y desinfectados con alcohol y si son desechables, ser desechados en el punto designado para desechos peligrosos diariamente.
5. Todo el personal encargado de la desinfección de áreas será capacitado para realizar esta actividad.
6. Las superficies con mayor contacto como mesas, mesones, escritorios, perillas de puertas, repisas, pasamanos.
7. Se evitará la limpieza en seco para no remover polvo, se hará arrastre en húmedo y no se sacudirá.

TECNICA DE DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS

La disposición final de residuos dentro del área de trabajo comprende el siguiente esquema:



Para la disposición de estos residuos se dispone dentro del área de trabajo un punto ecológico que comprende un color específico por tipo de residuo.



Los residuos inertes serán dispuestos en un pondo dentro del área de trabajo el cual estará señalizado con cinta de peligro teniendo en cuenta que estos residuos generalmente ocupan más espacio, ya que corresponden a escombros y materiales residuales.

La disposición final de cada uno de los tipos de residuos será:



MEDIDAS A SEGUIR PARA LA DISPOSICIÓN FINAL DE RESIDUOS

1. Se dispondrá en cada frente de trabajo un punto ecológico
2. Se capacitará al personal con el fin de que identifique la forma como se deben disponer los residuos y en qué momento de su vida útil.
3. Se incluye dentro del punto ecológico un espacio para la disposición de los elementos de bioseguridad teniendo en cuenta la pandemia actual de COVID 19.
4. La disposición final se realizará teniendo en cuenta la cantidad de residuos generados.

TECNICA DE DESINFECCION DE PERSONAL



PREPARACION DE DESINFECTANTE

- por cada litro de agua se deben agregar 20cc de cloro a una concentración de un 5 o 5.5%



APLICAR DESINFECTANTE EN LOS ZAPATOS ANTES DE INGRESAR A LA OBRA



DESINFECTAR MALETAS Y ACCESORIOS ADICIONALES ANTES DE INGRESAR AL PROYECTO



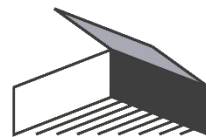
PASAR AL PUNTO DE HIGIENE ESTABLECIDO EN EL AREA DE TRABAJO Y PROCEDER AL CUMPLIMIENTO DEL PROTOCOLO DE LAVADO DE MANOS Y USO DE ELEMENTOS DE PROTECCION Y DOTACION.

MEDIDAS A SEGUIR PARA LA LIMPIEZA DE MANOS

1. Disponer de agua, jabón y toallas de un solo uso, para realizar la higiene de manos.
2. Disponer suministros de alcohol glicerinado mínimo al 60% máximo 95%.
3. Todos los trabajadores tanto en trabajo remoto, centros de operación o en actividades externas, deberán realizar lavado de manos, mínimo cada 3 horas, en donde el contacto con el jabón debe durar de 20 - 30 segundos.
4. Todos los trabajadores deberán realizar el protocolo de lavado de manos, después de entrar en contacto con superficies que hayan podido ser contaminadas por otra persona (manijas, pasamanos, cerraduras, transporte), después de ir al baño, manipular dinero, y antes y después de comer.
5. Los responsables de los sistemas de seguridad y salud en el trabajo, deben establecer mecanismos de seguimiento, monitoreo y autocontrol de esta actividad en todos los sitios de trabajo.
6. Intensificar las acciones de comunicación y educación de todas las medidas que evitan el contagio, para su correcta ejecución.

TECNICA DE LAVADOS DE MANOS

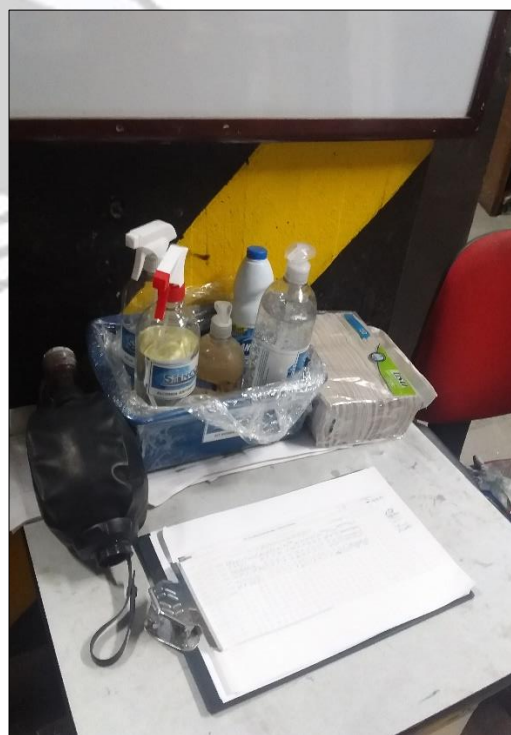




SIINCO^{SAS}

Servicios Integrales de Ingeniería
y Construcción

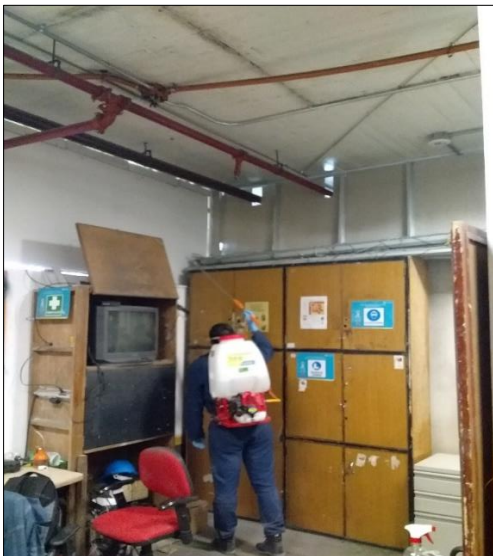
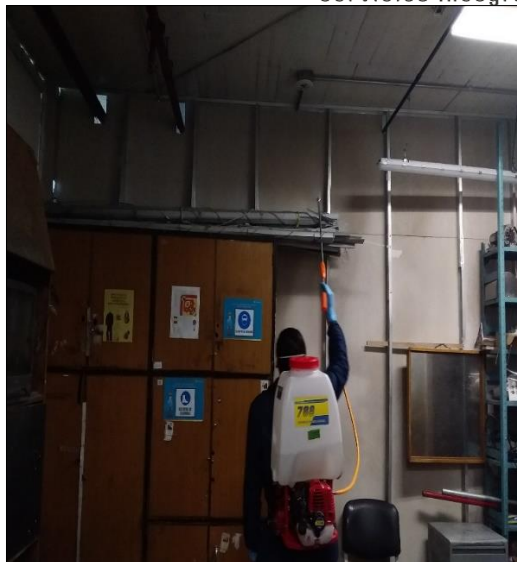
REGISTRO FOTOGRÁFICO











Arq. EDWIN VARGAS
Residente de Obra
SIINCO SAS